



СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



Издание ГО ЗАТО Свободный

№ 16 (432) 29 апреля 2013 года

Распространяется бесплатно

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ

● ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

● ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества без объявления цены

(Приложение № 1 к постановлению администрации городского округа ЗАТО Свободный от 29 апреля 2013 г. № 288)

Администрация городского округа ЗАТО Свободный сообщает о продаже муниципального имущества городского округа ЗАТО Свободный без объявления цены. Продажа состоится 31 мая 2013 года в 14-00 часов по местному времени. Место проведения торгов - Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, 2 этаж, конференц-зал.

1. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации муниципального имущества, реквизиты указанного решения: решение Думы городского округа ЗАТО Свободный от 29.05.2012 года № 3/15, утвердившее План приватизации на 2012 год, постановление администрации городского округа ЗАТО Свободный от 20.11.2012 г. № 850 "Об условиях приватизации муниципального имущества".

Собственник выставляемого на продажу имущества: муниципальное образование городской округ ЗАТО Свободный Свердловской области.

Организатор торгов (далее - Организатор) - Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области. Место нахождения и почтовый адрес организатора: Российская Федерация, 624790, Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д. 67.

Информация по предыдущим торгам: открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене, аукцион на право приватизации муниципального имущества, назначенный на 18 января 2013 года признан не состоявшимся по причине отсутствия заявок (Протокол заседания Единой комиссии по приватизации администрации ГО ЗАТО Свободный от 21.12.2012 г. № 1), аукцион по продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, назначенный на 14 февраля 2013 г. по лотам № 1, 2, 3, 4, 9, 12 аукцион состоялся; по лотам № 5, 6, 7, 8, 10, 11, 13 заявок не поступило (Протокол от 14.02.2013 г. № 3 Об итогах продажи муниципального имущества посредством публичного предложения).

Извещение о продаже государственного или муниципального имущества опубликовано на официальном сайте: Российской Федерации в сети "Интернет" www.torgi.gov.ru, на официальном сайте Администрации городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области www.svobod.ru, и в газете "Свободные вести".

2. Наименование муниципального имущества и иные позволяющие его индивидуализировать данные (характеристика имущества):

ЛОТ № 1 - Автобус ПАЗ-423001, категория D, 2004 года выпуска, цвет бело-синий, объем двигателя 4750 куб. см, идентификационный номер (VIN) X1M42300140000240, № двигателя 130060, № кузова 40000240.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены;

ЛОТ № 2 - Автобус ПАЗ-423001, категория D, выпуска 2004 года, цвет бело-синий, идентификационный номер (VIN) X1M42300140000239, № двигателя 132116, № кузова 40000239.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены;

ЛОТ № 3 - Автобус ПАЗ-32053 Р, выпуска 2002 года, цвет желтый, идентификационный номер (VIN) X1M32053P20004058, № двигателя 21015027, № кузова 20004058.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены;

ЛОТ № 4 - Автобус для маршрутных перевозок ГАЗ-322131, категория D, цвет золотисто-желтый, выпуска 2004 года, идентификационный номер (VIN) X7832213140008744, № двигателя 43086385, № кузова 32210040112976.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены;

ЛОТ № 5 - Автобус для маршрутных перевозок ГАЗ-3269-0000010-03, категория D, цвет золотисто-желтый, выпуска 2003 года, идентификационный номер (VIN) X8332690B30000235, № двигателя 33161325, № кузова 32210030079014.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены;

ЛОТ № 6 - Автобус ПАЗ 32050R, выпуска 2000 года, цвет бело-синий, идентификационный номер (VIN) X1M32050RY000B075, № двигателя Y1033300, № кузова Y0008075.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены;

ЛОТ № 7 - Автобус ПАЗ -32053, категория D, 2007 года выпуска, объем двигателя 4670 куб. см, идентификационный номер (VIN) X1M3205E070003676.

Способ приватизации - продажа муниципального имущества без объявления цены. Обременения имущества - отсутствуют.

3. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок представителю продавца: Заявки с прилагаемыми к ним документами принимаются организатором торгов с 09.00. до 12.00 и с 13.00 до 17.00 местного времени по рабочим дням с 29.04.2013 г. по адресу: Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, 1 этаж, каб. № 111, тел. 8(34345)5-84-02. Дата и время окончания подачи заявок на участие в продаже муниципального имущества без объявления цены - 27.05.2013 г. в 9.00 по местному времени.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому лоту. Заявки подаются, начиная с опубликованной даты начала приема заявок до даты окончания приема заявок. Заявки подаются и принимаются одновременно с полным комплектом требуемых для участия в торгах документов. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, возвращаются Претенденту или его уполномоченному представителю под расписку вместе с описанием, на которой делается отметка об отказе в принятии документов. Заявка считается принятой Организатором торгов, если ей присвоен регистрационный номер, о чем на заявке делается соответствующая отметка.

4. Дата, время подведения итогов продажи (дата вскрытия конвертов с предложениями о цене приобретения имущества), и место проведения торгов: 31 мая 2013 года в 14-00 часов по местному времени, Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, 2 этаж, конференц-зал.

5. Исчерпывающий перечень представляемых Претендентом документов и требования к их оформлению:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем);

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица; Предложение о приобретении муниципального имущества.

Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, и копии всех его листов. В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление таких действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. Предложение о приобретении муниципального имущества. К данным документам (в том числе к каждому лому) прилагается опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента. Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку.

Форма подачи предложений о цене имущества - закрытая. Предложения о приобретении муниципального имущества подаются претендентами в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрой и прописью. В случае, если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации. Претендент не допускается к участию в продаже по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

6. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации муниципального имущества. Покупателями муниципального движимого имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных Законом о приватизации. Городской округ ЗАТО Свободный является закрытым административно-территориальным образованием, и на него распространяется действие Закона

Российской Федерации "О закрытом административно-территориальном образовании" от 14 июля 1992 года №3297-1, Положения "Об обеспечении особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Министерства обороны Российской Федерации", утвержденного постановлением Правительства от 26.06.1998 г. № 655. Оформление пропуска на территорию ЗАТО Свободный согласовывается с органом Федеральной службы безопасности. Для въезда на территорию участники торгов заблаговременно, не позднее чем за 5 рабочих дня, направляют заявление установленной формы в администрацию ГО ЗАТО Свободный для оформления пропуска. Обязанность доказать свое право на участие в торгах возлагается на Претендента.

Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим. Покупателем имущества признается:

- при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

-при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

-при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

7. Договор купли-продажи имущества заключается в срок не менее 10 дней со дня подведения итогов продажи (вскрытия конвертов с предложениями о цене приобретения имущества).

В течении 10 дней со дня заключения договора купли-продажи имущества покупатель должен произвести оплату имущества путем внесения денежных средств на счет указанный в договоре. Оплата имущества производится в размере предложенной покупателем цены приобретения имущества.

Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета продавца.

Реквизиты для перечисления:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Адрес: 624790, Свердловская обл.,

п. Свободный, ул.Майского, 67

ИНН 6607005963

КПП 660701001

р/с 4010181050000010010

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ. г. ЕКАТЕРИНБУРГ

БИК 046577001

ОКПО 41735624

ОКОНХ 97610

КБК 90111402043040002410

ОКАТО 65572000000

Передача имущества осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

При уклонении или отказе победителя продажи муниципального имущества без объявления цены, от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества, победитель утрачивает право на заключение указанного договора. В этом случае продажа имущества признается несостоявшейся.

8. Порядок ознакомления Претендентов с иной информацией, в том числе с условиями договора купли-продажи:

Сайты в сети "Интернет", на которых размещена документация о продаже - www.torgi.gov.ru, официальный сайт Городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области www.svobod.ru, газета "Свободные вести".

Дата начала и окончания предоставления информации о продаже муниципального имущества без объявления цены с 29 апреля 2013 года по 27 мая 2013 года.

Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество, имеет право предварительного ознакомления с информацией о подлежащем приватизации имуществе, а также формой заявки, условиями договора купли-продажи, по адресу: Свердловская область, п. Свободный, ул. Майского, д.67, здание администрации городского округа ЗАТО Свободный, каб. № 111, тел. 8(34345)5-84-02.

Заявка на участие
в торгах по приобретению муниципального
имущества без объявления цены
«___» _____ 201_ г

ДОГОВОР № _____
купи-продажи муниципального имущества

(полное наименование физического или юридического лица, подающего заявку)
именуемый далее Претендент, или

п. Свободный "___" _____ 2012 г.

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего заявку)
именуемый далее Претендент действующего на основании _____,
принимая решение об участии в торгах по продаже находящегося в
муниципальной собственности имущества:

(наименование имущества, его основные характеристики и местонахождение)
Обязуюсь:

- 1) соблюдать условия торгов, содержащихся в информационном сообщении, а также в Федеральном законе от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и в Постановлении Правительства от 22 июля 2002 г. N 549 «Об утверждении Положений об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены»;
- 2) в случае признания меня Победителем продажи без объявления цены заключить с Продавцом Договор купли-продажи Имущества. Произвести оплату Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам торгов, в сроки и на счет, установленные в договоре купли-продажи имущества. Подтверждаю, что с условиями договора купли-продажи Имущества ознакомлен.
- 3) с заявкой направить предложение о цене приобретения имущества в запечатанном конверте.

Претензий к фактическому состоянию объекта не имею.

Адрес и банковские реквизиты Претендента:

Претендент: _____ (_____) _____

М. П. "___" _____ 201_ г.

Заявка принята Продавцом:

Час ___, мин. ___ «___» _____ 201_ г. за № _____

Подпись уполномоченного лица «Продавца» _____

Предложение о цене приобретаемого имущества

«___» _____ 2013г.

(полное наименование юридического лица, подающего заявку) далее
именуемое Претендент, или

(фамилия, имя, отчество и паспортные данные физического лица, подающего
заявку) далее именуемый Претендент, в лице

действующего на основании _____, заявляю о своем
намерении приобрести находящийся в муниципальной собственности ГО
ЗАТО Свободный Свердловской области

ПРЕДЛАГАЮ

цену: _____ рублей (_____ рублей)
(прописью)

Претендент (его полномочный представитель) _____
(_____)

«___» _____ 201_ г.

Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, именуемая в дальнейшем "Продавец", в лице главы администрации _____, действующего на основании Устава с одной стороны, и _____, именуемого в дальнейшем "Покупатель", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества", а также информационным сообщением о продаже муниципального имущества: _____, опубликованного в газете "Свободные вести", размещенного на официальном сайте Российской Федерации www.torgi.gov.ru, итоговым протоколом от _____, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. На основании результатов продажи Муниципального имущества без объявления цены, проведенной "___" _____ 20__ г. (итоговый протокол продажи от "___" _____ № _____), Продавец передает Муниципальное имущество: _____, (далее - "объект продажи"), в собственность Покупателю, а Покупатель обязуется принять объект продажи и уплатить за него стоимость, указанную в п.1.2. настоящего Договора.

1.2. Сведения об объекте продажи:

Общая продажная стоимость объекта продажи, указанного в п. 1.1. настоящего Договора, составляет _____ рублей.

Покупатель оплачивает стоимость объекта продажи в сумме _____ рублей в сроки и порядке, предусмотренном п.2.2.1. настоящего Договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Продавца:

2.1.1.В 30-дневный срок после полной оплаты объекта продажи обеспечить его передачу в собственность Покупателю по акту приема-передачи.

2.2. Обязанности Покупателя:

2.2.1. Произвести оплату стоимости объекта продажи единовременным платежом в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет Продавца по следующим реквизитам:

Администрация городского округа ЗАТО Свободный

Адрес: 624790, Свердловская обл.,

п. Свободный, ул.Майского, 67

ИНН 6607005963

КПП 660701001

р/с 40101810500000010010

ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ. г. ЕКАТЕРИНБУРГА

БИК 046577001

ОКПО 41735624

ОКОНХ 97610

КБК 90111402043040002410

ОКАТО 65572000000

в сумме _____ рублей.

Моментом исполнения обязательств по оплате является поступление денежных средств на счет Продавца.

2.2.2. Принять в собственность объект продажи по акту приема-передачи в установленном порядке в срок, предусмотренный п. 2.1.1 настоящего Договора.

3. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

3.1. Покупатель осмотрел объект продажи, приобретаемый по настоящему Договору, ознакомлен со всеми его техническими характеристиками.

3.2. Объект продажи считается переданным Покупателю с момента подписания акта приема-передачи, и Покупатель принимает на себя риск по его сохранности.

3.3. Покупатель осуществляет все действия, связанные с государственной регистрацией права собственности на объект продажи, за счет собственных средств.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством.

4.2. За просрочку оплаты стоимости объекта продажи (пп. 1.2, 2.2.1. Договора) Покупатель уплачивает Продавцу пеню в размере 0,03 % за каждый день просрочки от суммы невнесенного платежа.

4.3. В случае неоплаты полностью или частично стоимости объекта продажи в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента наступления срока оплаты, Договор купли-продажи Продавцом расторгается в одностороннем порядке. Датой расторжения Договора считается дата направления Продавцом уведомления о расторжении Договора.

4.4. При одностороннем расторжении договора объект продажи, являющийся предметом данного договора, остается в распоряжении продавца и повторно выставляется на продажу в установленном порядке.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

5.2. Истечение сроков, указанных в настоящем договоре, исчисляются периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало.

5.3. Отношения между сторонами по настоящему Договору прекращаются при исполнении ими всех обязательств по Договору и проведения полного взаиморасчета.

5.4. Споры, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора разрешаются путем переговоров, а при не достижении согласия рассматриваются в установленном законом порядке.

5.5. Изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены сторонами в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и скреплены печатями.

5.6. Отношения сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством.

5.7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и находится: 1 экземпляр - у Продавца, 1 экземпляр - у Покупателя.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Администрация городского округа
ЗАТО Свободный
Адрес: 624790, Свердловская обл.,
п. Свободный, ул. Майского, 67
ИНН 6607005963
КПП 660701001
р/с 4010181050000010010
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛ. г.
ЕКАТЕРИНБУРГА
БИК 046577001
ОКПО 41735624
ОКОНХ 97610
КБК 90111402043040002410

А К Т**приема-передачи муниципального имущества**

Администрация городского округа ЗАТО Свободный Свердловской области, в лице Главы администрации _____, действующего на основании Устава, именуемая «Продавец», передает, а

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физических лиц))

действующий на основании _____

именуемый «Покупатель», принимает муниципальное имущество

(наименование, реквизиты, выкупная стоимость имущества)

Стороны ознакомились с техническим состоянием имущества, подтверждают отсутствие каких-либо претензий.

«Продавец»

«Покупатель»

**ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОНТРОЛЬНОГО ОРГАНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СВОБОДНЫЙ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 08 апреля 2013 года № 26

О внесении изменения в план работы на 2013 год

На основании статьи 12 Федерального закона от 07.02.2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", статьи 21 Положения "О контрольном органе городского округа ЗАТО Свободный", утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 21.09.2011 года № 62/14, статьи 6 Регламента контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный, утвержденного решением Думы городского округа ЗАТО Свободный от 30.01.2012 года № 70/20, во исполнение Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 29.03.2013 года № 19/3:

1. Внести изменения в распоряжение председателя контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный от 29.12.2012 года № 70 "Об утверждении плана работы контрольного органа городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год" дополнив раздел 1 "Контрольные мероприятия" пунктом 1.3.1. согласно приложения.

2. Настоящее распоряжение опубликовать в газете "Свободные вести", разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.svobod.ru.

3. Распоряжение вступает в силу с момента опубликования.

4. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

**Председатель контрольного органа
городского округа ЗАТО Свободный
Е.И.Волжанина.**

Приложение 1
к распоряжению председателя
контрольного органа ГО ЗАТО Свободный
от 08.04.2013г. № 26

п/п	Виды работ и контрольных мероприятий	Срок исполнения	Примечание
1	2	3	4
1. Контрольные мероприятия			
1.3.1.	Проверка расходования средств местного бюджета, выделенных МКОУ СОШ № 25 в 2012 году.	июнь	Исполнители: Председатель, инспектор Основание: пункт 7 статьи 12 Положения «О контрольном органе ГО ЗАТО Свободный»

Управление Пенсионного фонда информирует**Внимание руководителей предприятий, организаций и индивидуальных предпринимателей - работодателей!**

15 мая 2013 года заканчивается срок представления в Пенсионный фонд Индивидуальных сведений о стаже и зароботке и Расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на ОПС и ОМС (РСВ-1) за 1 квартал 2013 года без штрафных санкций.

Управлением ПФР в г.Верхней Салде для приема ИС и РСВ-1 за 1 квартал 2013 года организованы дополнительные приемные дни 04 мая и 11 мая 2013 года.

Часы приема с 9.00 до 16.00 в кабинетах № 14, 15
По адресу: пос. Молодежный ул., д. 104,
тел. № 2 34 67

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

от 16 апреля 2013 года № 250

О временном ограничении движения по автомобильным дорогам общего пользования городского округа ЗАТО Свободный в весенний период 2013 года

В соответствии с ч.2 п.1 ст.30, п.12 ст.13 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в целях обеспечения сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа ЗАТО Свободный в весенний период, постановления Правительства Свердловской области от 15.03.2012 № 269-ПП "Об утверждении порядка осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального и местного значения на территории Свердловской области", руководствуясь п.п.9 п.1 ст.30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ограничить движение транспортных средств, следующих по автомобильной дороге общего пользования местного значения городского округа ЗАТО Свободный (далее - автомобильная дорога), на участке от контрольного пункта ВАИ до железнодорожного переезда Свердловской железной дороги - филиала ОАО "РЖД" в период с 20 апреля по 20 мая 2013 года (продолжительностью 30 дней).

2. Установить в соответствии с транспортно-эксплуатационным состоянием автомобильной дорожной знак 3.12 "Ограничение массы, приходящейся на ось транспортного средства 6 т".

3. Временное ограничение движения не распространяется:

- 3.1. на международные перевозки грузов;
- 3.2. на пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;
- 3.3. на перевозки пищевых продуктов, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо для реактивных двигателей, топочный мазут, газообразное топливо), семенного фонда, удобрений, почты и почтовых грузов;
- 3.4. на перевозку грузов, необходимых для ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;
- 3.5. на транспортировку дорожно-строительной и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных и ремонтных работ;
- 3.6. на транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба.

4. Директору МУП ЖКХ "Кедр" Белоусову В.Л. незамедлительно установить на вышеуказанном участке на период временного ограничения движения необходимые дорожные знаки.

5. Начальнику отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный Ростецкому К.Е. согласовать схему размещения дорожных знаков с отделением государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела МВД России по городскому округу ЗАТО Свободный.

6. Рекомендовать начальнику отделения государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела МВД России по городскому округу ЗАТО Свободный Орлову А.А. обеспечить контроль за соблюдением грузоперевозчиками условий движения транспортных средств по автомобильным дорогам.

7. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести".

8. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный по городскому хозяйству Чеснокова С.Н.

Глава администрации
Н.В.Антошко.

от 18 апреля 2013 года № 263

О проведении дней защиты окружающей среды

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.08.2012 № 1157 "О проведении в Российской Федерации Года охраны окружающей среды", Постановлением Правительства Свердловской области от 25.06.2010 № 974-ПП "Об утверждении Плана мероприятий по реализации Концепции экологической безопасности Свердловской области на период до 2020 года", Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ

"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2189-р "Об утверждении плана основных мероприятий по проведению в 2013 году в Российской Федерации Года охраны окружающей среды", руководствуясь п.п.10 п.1 ст.6, п.п.13 п.1 ст.30 Уставом городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести на территории городского округа ЗАТО Свободный Дни защиты окружающей среды в период с 1 мая по 30 ноября 2013 года.

2. Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий независимо от формы собственности, индивидуальным предпринимателям провести в период с 1 мая по 8 мая 2013 года весеннюю уборку закрепленной территории.

3. Утвердить:

- 1) Положение о проведении Дней защиты окружающей среды (Приложение № 1);
 - 2) Состав оргкомитета по проведению Дней защиты окружающей среды (Приложение № 2);
 - 3) План мероприятий по проведению Дней защиты окружающей среды (Приложение № 3);
 - 4) Положение о смотре-конкурсе "Лучшая клумба" (Приложение № 4);
 - 5) Состав комиссии по проведению смотра-конкурса "Лучшая клумба" (Приложение № 5).
4. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный по городскому хозяйству Чеснокова С.Н.

Глава администрации
Н.В.Антошко.

Приложение № 1

Положение о проведении дней защиты окружающей среды

1. Цель проведения: обеспечение благоприятных условий для жизни населения, улучшение внешнего облика городского округа ЗАТО Свободный, его экологического и эстетического состояния, повышение экологической культуры населения.

2. В Днях защиты окружающей среды могут принимать участие все желающие: юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, общественные объединения.

3. Для координации работы по проведению Дней защиты окружающей среды создается организационный комитет.

4. В рамках Дней защиты окружающей среды проводится санитарная очистка территории городского округа ЗАТО Свободный, Ивского пруда, ликвидация несанкционированных свалок, создание зеленых уголков природы, выявление нарушителей природоохранного законодательства, просветительская и эколого-воспитательная работа.

5. Информирование население о проведении санитарной очистки территории городского округа ЗАТО Свободный и о проведении мероприятий в период Дней защиты окружающей среды, через газету "Свободные вести" и официальный сайт городского округа ЗАТО Свободный.

6. Отдел городского хозяйства представляет в Администрацию Горнозаводского управленческого округа отчет о результатах проведения мероприятий в период проведения дней защиты окружающей среды, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом месяца и ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным.

Приложение № 2

Состав оргкомитета по проведению дней защиты окружающей среды

1. Председатель оргкомитета - Антошко Н.В., глава администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 2. Заместитель председателя оргкомитета - Чесноков С.Н., заместитель главы администрации по городскому хозяйству администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 3. Секретарь оргкомитета - Мавлютов Н.К., ведущий специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.
- Члены оргкомитета:
4. Александрова Т.Н., директор МКОУ ДОД ЦДТ "Калейдоскоп".
 5. Афиногенова-Марбах Я.В., ведущий специалист по молодежной политике, культуре и спорту администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 6. Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ "Кедр".
 7. Белозерова Л.И., эколог МУП ЖКХ "Кедр" (по согласованию).
 8. Егорова И.Б., начальник отдела образования администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 9. Копылова С.Г., директор МКОУ СОШ №25.
 10. Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 11. Саломатина Е.В., главный врач ГБУЗ "Городского округа ЗАТО Свободный" (по согласованию).
 12. Соколов А.В., первый заместитель главы администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 13. Хизуев Р.Г., директор МКУК "ДКРА".
 14. Шершова Е.Т., начальник отдела социально-экономического развития администрации городского округа ЗАТО Свободный.
 15. Янина Н.В., заместитель главного врача ФФГУЗ Центра Гигиены и эпидемиологии по Свердловской обл. в городе Нижний Тагил (по согласованию).

Приложение № 3

План мероприятий по проведению дней защиты окружающей среды

№ п/п	Наименование мероприятия	Время проведения	Место проведения	Ответственное лицо (организация) за проведение мероприятий
1	Организация проведения городского мероприятия, посвященного Всемирному Дню охраны окружающей среды, Дню эколога	3 июня 2013 года	площадь МКУК «ДКРА»	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации; Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»
2	Организация проведения городского экологического субботника на Ивском пруду "Чистый берег"	17 мая 2013 года	Ивский пруд	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации; Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»
3	Организация и проведение работ по санитарной очистке территории городского округа ЗАТО Свободный с привлечением жителей многоквартирных жилых домов	апрель-май 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации; Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»

4	Организация и проведение городского молодежного субботника	май 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации; Афиногенова-Марбах Я.В., ведущий специалист по молодежной политике, культуре и спорту администрации; Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»
5	Организация вывоза мусора с территории городского округа ЗАТО Свободный в период проведения весенней уборки	апрель-май 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»
6	Организация работ по ликвидации несанкционированных свалок	май-октябрь 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»
7	Проведение работ по озеленению придомовых территорий	апрель-май 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации
8	Организация работ по цветочному оформлению территории. Организация проведения конкурса на лучшее цветочное оформление территории организации «Лучшая клумба»	апрель-август 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации
9	Организация работ по обустройству источников нецентрализованного водоснабжения	июль-сентябрь 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации
10	Организация и проведение рейдов по проверке санитарного состояния территории	апрель-май 2013 года	территория городского округа ЗАТО Свободный	Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации; Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ «Кедр»
11	Организация и проведение в образовательных учреждениях Дней экологических знаний: олимпиад, конкурсов сочинений, бесед, лекций по проблемам экологии, экологических конкурсов, викторин, конкурсов плакатов и рисунков (по отдельному Плану мероприятий)	весь период 2013 года	образовательные учреждения	Егорова И.Б., начальник отдела образования администрации; руководители образовательных учреждений
12	Проведение в библиотеках тематических выставок, праздников, бесед, викторин, игр, конкурсов экологической направленности (по отдельному Плану мероприятий)	весь период 2013 года	МКУК «ДКРА», МКУК «Детская библиотека»	Руководители МКУК «ДКРА», МКУК «Детская библиотека»
13	Освещение в газете «Свободные вести» и официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный хода проведения мероприятий в рамках Дней защиты окружающей среды	весь период 2013 года		Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации; Ткаченко Л.В., начальник организационно-кадрового отдела администрации
14	Подведение итогов Дней защиты окружающей среды			Чесноков С.Н., заместитель главы администрации по городскому хозяйству администрации; Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации

Приложение № 4 от 19 апреля 2013 года № 265

Положение о смотре-конкурсе "Лучшая клумба"

С целью привлечения жителей городского округа ЗАТО Свободный, работников жилищно-коммунальной сферы, руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей к работе по благоустройству территории городского округа ЗАТО Свободный, улучшению состояния и сохранению жилого фонда, повышению культуры его обслуживания, соблюдению правил санитарного содержания, благоустройства придомовых территорий и их озеленения администрация городского округа объявляет смотр-конкурс "Лучшая клумба".

1. Цель смотра-конкурса: создание благоприятных условий для проживания граждан городского округа ЗАТО Свободный; санитарная очистка, благоустройство и озеленение территории.

2. Основные задачи: привлечение жителей, работников жилищно-коммунальной сферы, руководителей организаций и индивидуальных предпринимателей к работе по улучшению состояния и сохранению жилфонда, повышению культуры его обслуживания, соблюдению правил санитарного содержания, благоустройству придомовых территорий и их озеленению.

3. Организатор конкурса: администрация городского округа ЗАТО Свободный.

4. Участники смотра-конкурса: жители городского округа ЗАТО Свободный, организации расположенные на территории городского округа ЗАТО Свободный и индивидуальные предприниматели, занимающиеся индивидуальной деятельностью на территории городского округа ЗАТО Свободный.

5. Смотр-конкурс проводится в номинациях: "Лучшая клумба". Заявки на участие в смотре-конкурсе подаются в администрацию городского округа ЗАТО Свободный в каб. 111, телефон: 5-84-02, с 8.00 до 17.00 часов (перерыв с 12.00 до 13.00 часов) в рабочие дни.

6. Условия смотра-конкурса:

6.1. Звание "Лучшая клумба" определяется по условиям: эстетическое оформление клумбы; оригинальность.

7. Подведение итогов смотра-конкурса "Лучшая клумба" проводится с 12 августа 2013 г. по 20 августа 2013 г.

7.1. В номинации "Лучшая клумба" устанавливаются три призовых места. Клумба, занявшая первое место, объявляется как "Лучшая клумба", оформитель награждается Дипломом администрации городского округа ЗАТО Свободный. Клумбы, занявшие второе и третье место, объявляются как "Оригинальная клумба", оформитель награждается Почетной грамотой администрации городского округа ЗАТО Свободный.

7.2. Участники смотра-конкурса не занявшие призовые места награждаются Благодарственным письмом администрации городского округа ЗАТО Свободный за оформление и озеленение территории.

Награждение победителей смотра-конкурса производится на основании решения комиссии по проведению смотра-конкурса "Лучшая клумба" в торжественной обстановке.

Приложение № 5

Состав комиссии по проведению смотра-конкурса "Лучшая клумба"

1. Председатель комиссии - Чесноков С.Н., заместитель главы администрации по городскому хозяйству городского округа ЗАТО Свободный.

2. Секретарь комиссии: Ковтун Н.А., специалист I категории отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный.

Члены комиссии:

3. Афиногенова-Марбах Я.В., ведущий специалист по молодежной политике, культуре и спорту администрации городского округа ЗАТО Свободный;

4. Ростецкий К.Е., начальник отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный;

5. Белоусов В.Л., директор МУП ЖКХ "Кедр";

6. Мавлютов Н.К., специалист отдела городского хозяйства администрации городского округа ЗАТО Свободный;

7. Шальгина А.Н., специалист I категории по информационной политике и связи с общественностью администрации городского округа ЗАТО Свободный;

Об утверждении Порядка составления и представления годовой отчетности получателями средств местного бюджета, администраторами доходов бюджета за 2013 год, квартальной и месячной отчетности в 2013 году

В соответствии со ст.264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010г. №191н "Об утверждении инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации", распоряжением финансового органа администрации городского округа ЗАТО Свободный от 26.02.2013г № 8 "Об утверждении Порядка составления и представления годовой отчетности главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов бюджета за текущий финансовый год, квартальной и месячной отчетности в текущем финансовом году", руководствуясь п.п. 32 п.6 ст.27.1, п.1 ст.56 Устава городского округа ЗАТО Свободный, Положением "О бюджетном процессе в городском округе ЗАТО Свободный", утвержденным решением Думы городского округа от 16.11.2009г № 33/8

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок составления и представления годовой отчетности получателями средств местного бюджета, администраторами доходов бюджета за 2013 год, месячной и квартальной отчетности в 2013 году (Приложение № 1).

2. Постановление опубликовать в газете "Свободный вести".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный Рыжкову С.Ф.

Глава администрации
Н.В.Антошко.

Приложение № 1

Порядок составления и представления годовой отчетности получателями средств местного бюджета, администраторами доходов бюджета за 2013 год, квартальной и месячной отчетности в 2013 году

1. Порядок составления и представления годовой отчетности получателями средств бюджета городского округа ЗАТО Свободный (далее - получатели бюджетных средств), администраторами доходов бюджета за 2013 год, квартальной и месячной отчетности в 2013 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010

№ 191н "Инструкция о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации".

2. Годовая, квартальная и месячная отчетность получателей бюджетных средств, администраторов доходов бюджета представляется в отдел бухгалтерского учета и финансов администрации городского округа ЗАТО Свободный (далее - ОБУиФ администрации городского округа) главным бухгалтером или лицом, ответственным за ведение бюджетного учета, формирование, составление и представление бюджетной отчетности одновременно на бумажном носителе и в электронном виде. Показатели бюджетной отчетности, представленной в электронном виде, должны быть идентичны показателям бюджетной

отчетности, представленной на бумажном носителе.

Бюджетная отчетность на бумажном носителе представляется в сброшюрованном и пронумерованном виде с оглавлением и сопроводительным письмом.

В случае установления несоответствия показателей бюджетной отчетности получателей бюджетных средств (администраторов), представленных на бумажном носителе и в электронном виде, обнаружения ошибок при проверке соблюдения контрольных соотношений или наличия иных замечаний по представленной бюджетной отчетности, получатели бюджетных средств (администраторы) вносят необходимые исправления и осуществляют повторное представление бюджетной отчетности на бумажном носителе и в электронном виде.

3. Получатели бюджетных средств, администраторы доходов бюджета формируют годовую отчетность для представления ее в ОБУиФ администрации городского округа в составе следующих форм:

1) Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130);

2) Справка о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах;

3) Справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

4) Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года (ф. 0503110);

5) Отчет о финансовых результатах деятельности (ф. 0503121);

6) Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

7) Отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128);

8) Справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

9) Пояснительная записка (ф. 0503160).

Пояснительная записка (ф. 0503160) составляется по всем формам, предусмотренным п. 152 Инструкции о годовой, квартальной и месячной отчетности. Текстовая часть пояснительной записки должна содержать:

а) анализ исполнения бюджета;

б) правовые основания и причины возникновения дебиторской и кредиторской задолженности;

в) причины возникновения недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей и меры, принимаемые по ликвидации возникших недостач;

г) расшифровку:

остатков по счетам 020135000 "Денежные документы" и 030305000 "Расчеты по прочим платежам в бюджет" соответственно по видам денежных документов и видам платежей по балансу главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503130); данных по строкам 010, 050, 070, 080, 110, 120, 130, 150, 170, 190, 230, 250 по графам 5 "Поступление" и 6 "Выбытие" с указанием причины увеличения и уменьшения нефинансового актива по сведениям о движении нефинансовых активов (ф.0503168);

остатка по счёту 030300000 "Расчёты по платежам в бюджеты" по сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (ф.0503169).

4. В состав квартальной отчетности на 1 апреля, 1 июля и 1 октября входят следующие формы отчетов:

1) отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администрато-

ра доходов бюджета (ф. 0503127);

2) справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

составляется в части денежных расчетов. Получатели бюджетных средств обеспечивают сверку по консолидируемым расчетам с главными распорядителями и получателями средств бюджета городского округа;

3) отчет о принятых бюджетных обязательствах (ф.0503128) (составляется по состоянию на 1 июля);

4) пояснительная записка (ф. 0503160) в составе следующих приложений:

5) сведения о количестве государственных (муниципальных) учреждений (ф. 0503161);

6) сведения об исполнении бюджета (ф.0503164) указывается: в разделе "Доходы" в графе 1 указываются коды по бюджетной классификации (группа, подгруппа), по которым в результате исполнения бюджета на отчетную дату имеются отклонения между плановыми (прогнозными) и фактически исполненными показателями, с объяснением причин отклонений;

по кодам, не содержащим плановые (прогнозные) назначения показатели не заполняются;

в разделе "Расходы бюджета" подлежат отражению показатели, по которым исполнение на отчетную дату составило менее 17%, 40% и 65% от годовых назначений за 1 квартал, 1 полугодие и 9 месяцев 2013 года соответственно;

в разделе "Источники финансирования дефицита бюджета" необходимо отражать показатели по кодам, где отсутствует исполнение в отчетном периоде.

7) сведения по дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503169);

8) справка о суммах консолидируемых поступлений, подлежащих зачислению на счет бюджета (ф. 0503184);

9) сведения об использовании информационно-коммуникационных технологий (ф. 0503177);

10) сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178);

11) краткая текстовая часть.

Квартальная отчетность представляется в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

5. Дополнительно ежеквартально, в срок до 7 числа месяца, следующего за отчетным представляются следующие формы:

1) Форма 3 "Расходы на оплату труда органов местного самоуправления и муниципальных учреждений" (Приложение № 1);

2) Форма 6 "Динамика дебиторской и кредиторской задолженности бюджета ЗАТО Свободный" (Приложение № 2);

3) Форма 7 "Инвестиционные расходы бюджета ЗАТО в разрезе источников финансирования" (Приложение № 3);

4) Форма 8 "Показатели мероприятий по переселению граждан из ЗАТО" (Приложение № 4);

5) Форма 0503387 "Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета" (Приложение № 5);

6) Расшифровка кассового расхода в разрезе кодов классификации расхода бюджета;

7) Копия отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.

6. Ежемесячно получатели бюджетных средств, администраторы, представляют в ОБУиФ администрации городского округа, в срок до 5 числа следующие формы отчетности:

1) отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета (ф. 0503127);

2) справка по консолидируемым расчетам (ф. 0503125);

3) справочную таблицу об исполнении бюджета городского округа ЗАТО Свободный (ф.0503387).

7. В случае если все показатели, предусмотренные формой бюджетной отчетности, не имеют числового значения, такая форма отчетности не составляется, информация, о чем подлежит отражению в пояснительной записке к бюджетной отчетности за отчетный период, в пояснительной записке указывается перечень пустых форм.

Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	00750	000 0113 0014300 000 000				
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	00800	000 0203 0013600 000 000				
Водохозяйственные мероприятия	02000	000 0406 2800000 000 000				
Осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, и бесхозяйных гидротехнических сооружений	02001	000 0406 0000000 000 000				
Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений	02002	000 0406 2800400 000 000				
Поддержка дорожного хозяйства	02500	000 0409 0000000 000 000				
Строительство и модернизация сети автомобильных дорог общего пользования (за исключением автомобильных дорог федерального значения) и искусственных сооружений на них	02510	000 0409 0000000 000 000				
в том числе:						
Строительство	02511	000 0409 0000000 000 000				
Реконструкция	02512	000 0409 0000000 000 000				
Капитальный ремонт	02513	000 0409 0000000 000 000				
Ремонт и содержание	02514	000 0409 0000000 000 000				
Проектирование	02515	000 0409 0000000 000 000				
Расходы, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов из бюджетов субъектов Российской Федерации	02525	000 0409 0000000 000 000				
Расходы дорожных фондов	02530	000 0000 0000000 000 000				
в том числе на:						
погашение задолженности по бюджетным кредитам, полученным из федерального бюджета на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования	02531	000 0000 0000000 000 000				
обслуживание долговых обязательств	02532	000 0000 0000000 000 000				
строительство сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02533	000 0000 0000000 000 000				
реконструкцию сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02534	000 0000 0000000 000 000				
проектирование сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02535	000 0000 0000000 000 000				
капитальный ремонт сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02536	000 0000 0000000 000 000				
ремонт и содержание сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02537	000 0000 0000000 000 000				
содержание сети автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них	02538	000 0000 0000000 000 000				
капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	02539	000 0000 0000000 000 000				
в том числе предоставление субсидий местным бюджетам	02540	000 0000 0000000 000 000				
предоставление субсидий местным бюджетам на проектирование, строительство, реконструкцию сети автомобильных дорог общего пользования местного значения до сельских населенных пунктов	02541	000 0000 0000000 000 000				
Поддержка жилищного хозяйства, всего	02800	000 0501 0000000 000 000				
из них:						
компенсация выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по ценам (тарифам), не обеспечивающим возмещение издержек	02801	000 0501 0000000 000 000				
Субсидии, предоставляемые юридическим лицам по иным основаниям	02810	000 0501 0000000 000 000				
Поддержка коммунального хозяйства, всего	03000	000 0502 0000000 000 000				
из них:						
компенсация выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги электроснабжения или электричество для предоставления указанных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	03001	000 0502 0000000 000 000				
компенсация выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги теплоснабжения, горячего водоснабжения, отопления или тепло для предоставления указанных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	03002	000 0502 0000000 000 000				
компенсация выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги холодного водоснабжения и водоотведения или воду для предоставления указанных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	03003	000 0502 0000000 000 000				

компенсация выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения или газ для предоставления указанных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	03004	000 0502 0000000 000 000			
Субсидии, предоставляемые юридическим лицам по иным основаниям	03010	000 0502 0000000 000 000			
Благоустройство	03100	000 0503 0000000 000 000			
Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	03300	000 0000 5200600 000 000			
Поддержка развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах Российской Федерации	03600	000 0701 0000000 000 000			
Расходы, направленные на ликвидацию очередей на зачисление детей в возрасте от трех до семи лет в дошкольные образовательные учреждения	03610	000 0000 0000000 000 000			
Приrost расходов, направленных на зачисление детей в возрасте от трех до семи лет в дошкольные образовательные учреждения к отчетному финансовому году	03611	000 0000 0000000 000 000			
Мероприятия в области образования	03800	000 0700 0000000 000 000			
в том числе:					
Организация питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	03801	000 0702 0000000 000 000			
Дистанционное образование детей-инвалидов	03802	000 0702 4361400 000 000			
Проведение противопожарных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	03803	000 0702 4361500 000 000			
Модернизация региональных систем общего образования, всего, в том числе расходы на:	03810	000 0702 4362100 000 000			
приобретение оборудования	03811	000 0702 4362100 000 000			
приобретение транспортных средств для перевозки обучающихся	03812	000 0702 4362100 000 000			
пополнение фондов школьных библиотек	03813	000 0702 4362100 000 000			
развитие школьной инфраструктуры	03814	000 0702 4362100 000 000			
повышение квалификации, профессиональной переподготовки руководителей общеобразовательных учреждений и учителей	03815	000 0702 4362100 000 000			
дистанционное обучение для обучающихся	03816	000 0702 4362100 000 000			
энергосбережение в системе общего образования	03817	000 0702 4362100 000 000			
капитальный ремонт и реконструкцию общеобразовательных учреждений	03818	000 0702 4362100 000 000			
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	03900	000 0702 5200900 000 000			
Расходы по предоставлению дополнительного образования детям	04110	000 0700 0000000 000 000			
Поддержка одаренных детей и молодежи	04120	000 0700 0000000 000 000			
Поддержка педагогических работников, работающих с детьми из социально неблагополучных семей	04130	000 0700 0000000 000 000			
Оздоровление детей	04200	000 0707 0000000 000 000			
из них:					
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	04201	000 0707 4320200 000 000			
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	04400	000 0800 4400000 000 000			
компенсация выпадающих доходов (дополнительных затрат) организациям, предоставляющим населению услуги газоснабжения или газ для предоставления указанных услуг по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	03004	000 0502 0000000 000 000			
Субсидии, предоставляемые юридическим лицам по иным основаниям	03010	000 0502 0000000 000 000			
Благоустройство	03100	000 0503 0000000 000 000			
Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	03300	000 0000 5200600 000 000			
Поддержка развития дошкольных образовательных учреждений в субъектах Российской Федерации	03600	000 0701 0000000 000 000			
Расходы, направленные на ликвидацию очередей на зачисление детей в возрасте от трех до семи лет в дошкольные образовательные учреждения	03610	000 0000 0000000 000 000			
Приrost расходов, направленных на зачисление детей в возрасте от трех до семи лет в дошкольные образовательные учреждения к отчетному финансовому году	03611	000 0000 0000000 000 000			
Мероприятия в области образования	03800	000 0700 0000000 000 000			
в том числе:					
Организация питания учащихся в общеобразовательных учреждениях	03801	000 0702 0000000 000 000			
Дистанционное образование детей-инвалидов	03802	000 0702 4361400 000 000			
Проведение противопожарных мероприятий в зданиях государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений	03803	000 0702 4361500 000 000			
Модернизация региональных систем общего образования, всего, в том числе расходы на:	03810	000 0702 4362100 000 000			
приобретение оборудования	03811	000 0702 4362100 000 000			
приобретение транспортных средств для перевозки обучающихся	03812	000 0702 4362100 000 000			

пополнение фондов школьных библиотек	03813	000 0702 4362100 000 000			
развитие школьной инфраструктуры	03814	000 0702 4362100 000 000			
повышение квалификации, профессиональной переподготовки руководителей общеобразовательных учреждений и учителей	03815	000 0702 4362100 000 000			
дистанционное обучение для обучающихся	03816	000 0702 4362100 000 000			
энергосбережение в системе общего образования	03817	000 0702 4362100 000 000			
капитальный ремонт и реконструкцию общеобразовательных учреждений	03818	000 0702 4362100 000 000			
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	03900	000 0702 5200900 000 000			
Расходы по предоставлению дополнительного образования детям	04110	000 0700 0000000 000 000			
Поддержка одаренных детей и молодежи	04120	000 0700 0000000 000 000			
Поддержка педагогических работников, работающих с детьми из социально неблагополучных семей	04130	000 0700 0000000 000 000			
Оздоровление детей	04200	000 0707 0000000 000 000			
из них:					
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	04201	000 0707 4320200 000 000			
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	04400	000 0800 4400000 000 000			
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	04401	000 0801 4400200 000 000			
Гранты в области науки, культуры, искусства и средств массовой информации	04403	000 0800 0000000 000 000			
Социальное обеспечение	06100	000 0000 0000000 000 260			
Субсидии, предоставляемые гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	06310	000 1003 5250300 004 000			
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	07000	000 1003 0000000 000 000			
из них:					
Ежемесячное пособие на ребенка	07100	000 1003 0000000 000 000			
Обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда, всего	07200	000 1003 0000000 000 000			
в том числе:					
по видам льгот в натуральной форме	07210	000 1003 0000000 000 262			
в том числе:					
расходы на оплату ЖКУ	07211	000 1003 0000000 000 262			
проезд на городском и пригородном транспорте	07212	000 1003 0000000 000 262			
услуги связи	07213	000 1003 0000000 000 262			
зубопротезирование	07214	000 1003 0000000 000 262			
прочие	07215	000 1003 0000000 000 262			
по денежным выплатам	07220	000 1003 0000000 000 000			
Обеспечение мер социальной поддержки тружеников тыла, всего	07300	000 1003 0000000 000 000			
в том числе:					
по видам льгот в натуральном выражении	07310	000 1003 0000000 000 262			
в том числе:					
оплата лекарств	07311	000 1003 0000000 000 262			
проезд на городском и пригородном транспорте	07312	000 1003 0000000 000 262			
зубопротезирование	07313	000 1003 0000000 000 262			
прочие	07314	000 1003 0000000 000 262			
по денежным выплатам	07320	000 1003 0000000 000 000			
Обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, всего	07400	000 1003 0000000 000 000			
в том числе:					
по видам льгот в натуральной форме	07410	000 1003 0000000 000 262			
в том числе:					
расходы на оплату ЖКУ	07411	000 1003 0000000 000 262			
проезд на городском и пригородном транспорте	07412	000 1003 0000000 000 262			
зубопротезирование	07413	000 1003 0000000 000 262			
оплата лекарств	07414	000 1003 0000000 000 262			
оплата установки телефона	07415	000 1003 0000000 000 262			
прочие	07416	000 1003 0000000 000 262			
по денежным выплатам	07420	000 1003 0000000 000 000			
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан, всего	07500	000 1003 5054600 000 000			
в том числе:					
по реализации ФЗ "О ветеранах"	07501	000 1003 5054600 000 000			
по реализации ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	07502	000 1003 5054600 000 000			
по реализации законов о социальной защите и гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку "Теча", и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	07503	000 1003 5054600 000 000			
Развитие и поддержка социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	09400	000 0000 5200302 000 000			
Резервный фонд исполнительных органов государственной власти (местных администраций)	09600	000 0000 0000000 000 000			
Федеральная адресная инвестиционная программа (ФАИП)	09900	000 0000 0000000 000 000			

в том числе:						
программная часть (федеральные целевые программы)	09901	000 0000 0000000 000 000				
непрограммная часть	09902	000 0000 0000000 000 000				
Федеральные целевые программы (без ФАИП)	10000	000 0000 0000000 000 000				
Региональные и муниципальные программы (без ФАИП)	10100	000 0000 0000000 000 000				
из них:						
бюджетные инвестиции (без ФАИП)	10101	000 0000 0000000 000 000				
региональные и муниципальные программы (без ФАИП), формируемые за счет субвенций, поступающих от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	10102	000 0000 0000000 000 000				
Региональные и муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности	10110	000 0000 0000000 000 000				
Реализация региональных программ повышения эффективности бюджетных расходов	10120	000 0000 5202400 000 000				
Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет бюджетных средств	10200	000 0000 0000000 000 000				
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ДОЛГ, всего	10700	000 0000 0000000 000 000	x	x		x
в том числе:			x	x		
номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам	10710	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет, всего	10720	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
в том числе:			x	x		#ССЫЛКА!
бюджетные кредиты, полученные из федерального бюджета	10721	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
бюджетные кредиты, полученные из бюджета субъекта Российской Федерации	10722	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
бюджетные кредиты, полученные из местного бюджета	10723	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
бюджетные ссуды, полученные от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, всего	10730	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
из них:			x	x		#ССЫЛКА!
бюджетные ссуды, полученные из федерального бюджета	10731	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций	10740	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств муниципального образования	10750	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
из них:			x	x		#ССЫЛКА!
ранее выданные поручительства	10751	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
ранее оформленные векселя	10752	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации	10760	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
в т.ч. без права регрессного требования гаранта к принципалу	10761	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
предоставленные муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации в текущем финансовом году	10762	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
в т.ч. без права регрессного требования гаранта к принципалу	10763	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
исполненные муниципальные гарантии в валюте Российской Федерации в текущем финансовом году	10764	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
в т.ч. без права регрессного требования гаранта к принципалу	10765	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
объем просроченной задолженности по муниципальным долговым обязательствам	10770	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
ОСТАТКИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТОВ НА ОТЧЕТНУЮ ДАТУ:	10800	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
из них:			x	x		#ССЫЛКА!
остатки целевых средств бюджетов	10801	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
ПРОСРОЧЕННАЯ КРЕДИТОРСКАЯ ЗАДОЛЖЕННОСТЬ, всего	10900	000 0000 0000000 000 000	x	x		#ССЫЛКА!
в том числе:			x	x		#ССЫЛКА!
по заработной плате	10901	000 0000 0000000 000 211	x	x		#ССЫЛКА!
по начислениям на выплаты по оплате труда	10902	000 0000 0000000 000 213	x	x		#ССЫЛКА!
по услугам связи	10903	000 0000 0000000 000 221	x	x		#ССЫЛКА!
по транспортным услугам	10904	000 0000 0000000 000 222	x	x		#ССЫЛКА!
по коммунальным услугам	10905	000 0000 0000000 000 223	x	x		#ССЫЛКА!
по работам, услугам по содержанию имущества	10906	000 0000 0000000 000 225	x	x		#ССЫЛКА!
по прочим работам, услугам	10907	000 0000 0000000 000 226	x	x		#ССЫЛКА!
по безвозмездным перечислениям государственным и муниципальным организациям	10908	000 0000 0000000 000 241	x	x		#ССЫЛКА!
по безвозмездным перечислениям организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	10909	000 0000 0000000 000 242	x	x		#ССЫЛКА!
по пособиям по социальной помощи населению	10910	000 0000 0000000 000 262	x	x		#ССЫЛКА!

по прочим расходам	10911	000 0000 0000000 000 290	x	x	#ССЫЛКА!
по оплате договоров на приобретение, строительство, реконструкцию, техническое перевооружение, расширение и модернизацию объектов, относящихся к основным средствам	10912	000 0000 0000000 000 310	x	x	#ССЫЛКА!
по оплате договоров на приобретение сырья и материалов в целях оказания государственных (муниципальных) услуг	10913	000 0000 0000000 000 340	x	x	#ССЫЛКА!
Просроченная кредиторская задолженность по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	11700	000 1003 5054600 000 000	x	x	#ССЫЛКА!
в том числе:			x	x	#ССЫЛКА!
по реализации ФЗ "О ветеранах"	11701	000 1003 5054600 000 000	x	x	#ССЫЛКА!
по реализации ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации"	11702	000 1003 5054600 000 000	x	x	#ССЫЛКА!
по реализации законов о социальной защите и гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на ПО "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку "Теча", и ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне	11703	000 1003 5054600 000 000	x	x	#ССЫЛКА!
Просроченная кредиторская задолженность по расходам на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	11710	000 1003 5054800 000 000	x	x	#ССЫЛКА!
Просроченная кредиторская задолженность по исполнению обязательств по денежным выплатам гражданам	12000	000 0000 0000000 000 000	x	x	#ССЫЛКА!
Расходы на содержание имущества, всего:	12100	000 0000 0000000 000 225	x	x	
в том числе на:			x	x	
содержание в чистоте помещений, зданий, дворов, иного имущества	12101	000 0000 0000000 000 225	x	x	
проведение работ по ремонту и восстановлению эффективности функционирования коммунальных инженерных систем и коммуникаций, осуществляемых сверх регламентированного условиями поставки коммунальных услуг перечня работ (технологических нужд)	12102	000 0000 0000000 000 225	x	x	
Прочие работы, услуги, всего:	12200	000 0000 0000000 000 226	x	x	
в том числе на:			x	x	
научно-исследовательские, опытно-конструкторские и опытно-технологические, геолого-разведочные работы и услуги, услуги по типовому проектированию, по договорам комиссии, поручения	12201	000 0000 0000000 000 226	x	x	
разработку схем территориального планирования, градостроительных и технических регламентов, градостроительное зонирование, планировку территорий	12202	000 0000 0000000 000 226	x	x	
проведение проектных и изыскательских работ в целях разработки проектно-сметной документации для строительства, реконструкции, технического перевооружения, ремонта, реставрации объектов, а также работ по ее экспертизе	12203	000 0000 0000000 000 226	x	x	
установку и монтаж локальных вычислительных сетей, систем охранной и пожарной сигнализации, видеонаблюдения, контроля доступа	12204	000 0000 0000000 000 226	x	x	
услуги вневедомственной (в том числе пожарной) охраны	12205	000 0000 0000000 000 226	x	x	
услуги по страхованию	12206	000 0000 0000000 000 226	x	x	
оказание медицинской помощи сотрудникам правоохранительных органов в учреждениях здравоохранения	12207	000 0000 0000000 000 226	x	x	
услуги в области информационных технологий	12208	000 0000 0000000 000 226	x	x	
Прочие расходы, всего:	12300	000 0000 0000000 000 290	x	x	
в том числе на:			x	x	
уплату налогов (включаемых в состав расходов) государственной пошлины и сборов, разного рода платежей, в бюджеты всех уровней	12310	000 0000 0000000 000 290	x	x	
уплату штрафов, пеней за несвоевременную уплату налогов и сборов, другие экономические санкции	12320	000 0000 0000000 000 290	x	x	
возмещение морального вреда по решению судебных органов и оплата судебных издержек	12330	000 0000 0000000 000 290	x	x	
выплату стипендий	12340	000 0000 0000000 000 290	x	x	
прием и обслуживание делегаций (представительские расходы)	12350	000 0000 0000000 000 290	x	x	
выплату государственных премий в различных областях	12360	000 0000 0000000 000 290	x	x	
Долговые обязательства государственных и муниципальных унитарных предприятий	12400	000 0000 0000000 000 000	x	x	
Расходы на заработную плату работникам учреждений, осуществляемые за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	13000	000 0000 0000000 000 000			
в том числе:					
в сфере образования	13100	000 0700 0000000 000 000			

из них за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям автономным учреждениям	13101	000 0700 0000000 000 000			
	13102	000 0700 0000000 000 000			
в сфере культуры и кинематографии	13200	000 0800 0000000 000 000			
из них за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям автономным учреждениям	13201	000 0800 0000000 000 000			
	13202	000 0800 0000000 000 000			
в других сферах	13600	000 0000 0000000 000 000			
из них за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям автономным учреждениям	13601	000 0000 0000000 000 000			
	13602	000 0000 0000000 000 000			
Начисления на выплаты по оплате труда	14000	000 0000 0000000 000 000			
в том числе:					
в сфере образования	14100	000 0700 0000000 000 000			
из них за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям автономным учреждениям	14101	000 0700 0000000 000 000			
	14102	000 0700 0000000 000 000			
в сфере культуры и кинематографии	14200	000 0800 0000000 000 000			
из них за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям автономным учреждениям	14201	000 0800 0000000 000 000			
	14202	000 0800 0000000 000 000			
в других сферах	14600	000 0000 0000000 000 000			
из них за счет средств субсидий, предоставляемых бюджетным учреждениям автономным учреждениям	14601	000 0000 0000000 000 000			
	14602	000 0000 0000000 000 000			
Прирост расходов по фонду оплаты труда (с начислениями) к отчетному финансовому году	15000	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
из них:				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	15001	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
в том числе:				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
в сфере общего образования	15100	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
из них:				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	15101	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
педагогических работников образовательных учреждений	15110	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
из них:				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	15111	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	15120	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
из них:				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	15121	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
работников учреждений культуры	15200	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
из них:				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	15201	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!

РАЗДЕЛ II "Показатели с учетом финансово-хозяйственной деятельности учреждений за счет всех источников финансирования" (по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года и 1 января года, следующего за отчетным)

Расходы на заработную плату работникам учреждений	23000	000 0000 0000000 000 000			
в том числе:					
в сфере образования	23100	000 0700 0000000 000 000			
в том числе заработная плата педагогических работников (кроме воспитателей)	23110	000 0700 0000000 000 000			
из них в образовательных учреждениях дошкольных	23111	000 0701 0000000 000 000			
общеобразовательных (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	23112	000 0702 0000000 000 000			
дополнительного образования	23115	000 0700 0000000 000 000			
прочих	23116	000 0700 0000000 000 000			
заработная плата воспитателей	23120	000 0700 0000000 000 000			
из них в образовательных учреждениях дошкольных	23121	000 0701 0000000 000 000			
общеобразовательных (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	23122	000 0702 0000000 000 000			
дополнительного образования	23125	000 0700 0000000 000 000			
прочих	23126	000 0700 0000000 000 000			
в сфере культуры и кинематографии	23200	000 0800 0000000 000 000			
в других сферах	23600	000 0000 0000000 000 000			

Средняя заработная плата работников государственных (муниципальных) учреждений	23710	000 0000 0000000 000 000				
<i>в том числе</i>						
средняя заработная плата в сфере общего образования	23701	000 0000 0000000 000 000				
Средняя численность списочного состава (без внешних совместителей) в сфере общего образования, человек	73701	000 0000 0000000 000 000				
Фонд начисленной заработной платы в сфере общего образования	83701	000 0000 0000000 000 000				
средняя заработная плата педагогических работников образовательных учреждений общего образования	23702	000 0000 0000000 000 000				
Средняя численность списочного состава (без внешних совместителей) педагогических работников образовательных учреждений общего образования, человек	73702	000 0000 0000000 000 000				
Фонд начисленной заработной платы педагогических работников образовательных учреждений общего образования	83702	000 0000 0000000 000 000				
средняя заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	23703	000 0000 0000000 000 000				
Средняя численность списочного состава (без внешних совместителей) педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, человек	73703	000 0000 0000000 000 000				
Фонд начисленной заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	83703	000 0000 0000000 000 000				
средняя заработная плата работников учреждений культуры	23720	000 0000 0000000 000 000				
Средняя численность списочного состава (без внешних совместителей) работников учреждений культуры, человек	73720	000 0000 0000000 000 000				
Фонд начисленной заработной платы работников учреждений культуры	83720	000 0000 0000000 000 000				
Начисления на выплаты по оплате труда	24000	000 0000 0000000 000 000				
<i>в том числе:</i>						
<i>в сфере образования</i>	24100	000 0700 0000000 000 000				
<i>в том числе начисления на выплаты по оплате труда педагогических работников (кроме воспитателей)</i>	24110	000 0700 0000000 000 000				
из них в образовательных учреждениях дошкольных	24111	000 0701 0000000 000 000				
общеобразовательных (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	24112	000 0702 0000000 000 000				
дополнительного образования	24115	000 0700 0000000 000 000				
прочих	24116	000 0000 0000000 000 000				
<i>начисления на выплаты по оплате труда воспитателей</i>	24120	000 0700 0000000 000 000				
из них в образовательных учреждениях дошкольных	24121	000 0701 0000000 000 000				
общеобразовательных (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования	24122	000 0702 0000000 000 000				
дополнительного образования	24125	000 0700 0000000 000 000				
прочих	24126	000 0000 0000000 000 000				
<i>в сфере культуры и кинематографии</i>	24200	000 0800 0000000 000 000				
<i>в других сферах</i>	24600	000 0000 0000000 000 000				
Прирост расходов по фонду оплаты труда (с начислениями) к отчетному финансовому году	25000	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	25001	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>в том числе:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>в сфере общего образования</i>	25100	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы педагогических работников образовательных учреждений	25101	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	25110	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы педагогических работников дошкольных образовательных учреждений	25111	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы работников учреждений культуры	25120	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы работников учреждений культуры	25121	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы работников учреждений культуры	25200	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
<i>из них:</i>				#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!
прирост заработной платы	25201	000 0000 0000000 000 000		#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!	#ССЫЛКА!

от 22 апреля 2013 года № 267

Об утверждении Порядка расходования и учета субсидий из областного бюджета, предоставляемых бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении в 2013 году

В целях реализации Закона Свердловской области от 07.12.2012 № 104-ОЗ "Об областном бюджете на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов", в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 26.12.2012 № 1526-ПП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2013 - 2015 годах", Решения Думы городского округа ЗАТО Свободный от 20.12.2012 № 14/6 "Об утверждении бюджета городского округа ЗАТО Свободный на 2013 год", руководствуясь п.п.1 п.1 ст.30, п.1 ст.56 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок расходования и учета субсидий из областного бюджета предоставляемых бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении в 2013 году (Приложение № 1).

2. Постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

3. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести" и разместить на официальном сайте городского округа ЗАТО Свободный.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава администрации
Н.В. Антошко.**

Приложение № 1

**Порядок
расходования и учета субсидий из областного бюджета предоставляемых бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении в 2013 году**

1. Настоящий Порядок определяет условия расходования и учета субсидий из областного бюджета предоставляемых бюджету городского округа ЗАТО Свободный на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении (далее - субсидии).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Областными законами от 16 июля 1998 года N 26-ОЗ "Об образовании в Свердловской области", от 23 октября 1995 года N 28-ОЗ "О защите прав ребенка", Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года N 70-ОЗ "О предоставлении отдельных межбюджетных трансфертов из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области", Постановлением Правительства Свердловской области от 20.06.2006 N 535-ПП "Об обеспечении питанием учащихся и воспитанников областных государственных и муниципальных образовательных учреждений, расположенных на территории Свердловской области" (далее - Постановление Правительства Свердловской области от 20.06.2006 N 535-ПП) и Постановлением Правительства Свердловской области от 26 декабря 2012 г. N 1526-ПП "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета местным бюджетам на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях в 2013 - 2015 годах" (далее - Постановление Правительства Свердловской области от 26.12.2012 N 1526-ПП).

3. Главным распорядителем субсидий на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальном общеобразовательном учреждении является администрация городского округа ЗАТО Свободный.

4. Субсидии подлежат зачислению в доход бюджета городского округа ЗАТО Свободный и расходованию по разделу 0700 "Образование", целевой статье 5240200 "Осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях".

5. Ежеквартальный отчет об использовании средств областного бюджета, предоставленных на осуществление мероприятий по организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях предоставляется:

1) получателями бюджетных средств в администрацию городского округа ЗАТО Свободный в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) администрация городского округа ЗАТО Свободный, после согласования с финансовым отделом администрации городского округа ЗАТО Свободный, представляет сводный ежеквартальный отчет по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

6. Субсидии направляются для финансирования расходов муниципального общеобразовательного учреждения:

1) на предоставление бесплатного питания (завтрак или обед) учащимся начальных классов муниципального общеобразовательного учреждения;

2) на предоставление бесплатного питания (завтрак или обед) учащимся муниципального общеобразовательного учреждения из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей;

3) на компенсацию (удешевление) фактических расходов по предоставлению питания учащимся 5 - 11 классов муниципального общеобразовательного учреждения (за исключением категорий учащихся 5 - 11 классов из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, детей-инвалидов, детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей);

4) на предоставление бесплатного двухразового питания учащимся специальных (коррекционных) классов муниципального общеобразовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

7. Расходы на предоставление питания осуществляются исходя из фактического посещения учащимися общеобразовательного учреждения.

8. Полученные средства направляются на осуществление расходов:

1) по приобретению продуктов питания;

2) по доставке продуктов питания;

3) по оплате договоров с организациями, оказывающими услуги по предоставлению питания учащимся муниципальных общеобразовательных учреждений;

4) по оплате питания с применением автоматизированных систем.

9. Полученные средства расходуются на оплату обязательств текущего финансового года и обязательств, исполненных, но не оплаченных в предшествующем финансовом году.

10. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

Нецелевое использование бюджетных средств, влечет применение мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством.

11. Финансовый контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет администрация городского округа ЗАТО Свободный в пределах своей компетенции.

Приложение № 1

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета,
предоставленных в форме субсидий бюджету городского
округа ЗАТО Свободный на осуществление мероприятий по
организации питания в муниципальном
общеобразовательном учреждении по

(наименование общеобразовательного учреждения)

Дата отчета	01 _____	201 г.	
Код муниципального образования			
Код показателя	Наименование показателя		Величина показателя
10	Численность учащихся начальных классов, человек <*>		
20	в том числе учащихся специальных (коррекционных) классов, человек <*>		
30	Численность учащихся 5 - 11 классов, нуждающихся в социальной поддержке, человек <*>		
40	в том числе учащихся специальных (коррекционных) классов, человек <*>		
50	Численность учащихся 5 - 11 классов, которым производится компенсация расходов, человек <*>		
60	Получено из областного бюджета, рублей		
70	Кассовый расход, всего, рублей		
80	Кассовый расход на предоставление питания учащимся начальных классов, рублей		
90	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5 - 11 классов, нуждающимся в социальной поддержке, рублей		
100	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5 - 11 классов, которым производится компенсация расходов, рублей		
110	Остаток неиспользованных средств, рублей		

Приложение № 2

ОТЧЕТ
об использовании средств областного бюджета,
предоставленных в форме субсидий бюджету городского
округа ЗАТО Свободный на осуществление мероприятий по
организации питания в муниципальном
общеобразовательном учреждении по

(наименование муниципального образования)

Дата отчета	01 _____	201 г.	
Код муниципального образования			
Код показателя	Наименование показателя		Величина показателя
10	Численность учащихся начальных классов, человек <*>		
20	в том числе учащихся специальных (коррекционных) классов, человек <*>		
30	Численность учащихся 5 - 11 классов, нуждающихся в социальной поддержке, человек <*>		
40	в том числе учащихся специальных (коррекционных) классов, человек <*>		
50	Численность учащихся 5 - 11 классов, которым производится компенсация расходов, человек <*>		
60	Получено из областного бюджета, рублей		
70	Кассовый расход, всего, рублей		
80	Кассовый расход на предоставление питания учащимся начальных классов, рублей		
90	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5 - 11 классов, нуждающимся в социальной поддержке, рублей		
100	Кассовый расход на предоставление питания учащимся 5 - 11 классов, которым производится компенсация расходов, рублей		
110	Остаток неиспользованных средств, рублей		

<*> Примечание: строка заполняется по состоянию на 1 января текущего года, 1 июня текущего года, 1 января года, следующего за текущим.

от 23 апреля 2013 года № 274

Об утверждении Программы основных мероприятий празднования в городском округе ЗАТО Свободный Свердловской области в 2013 году 70-й годовщины народного подвига по формированию Уральского добровольческого танкового корпуса в годы Великой Отечественной войны

На основании Программы основных мероприятий празднования

в 2013 году 70-й годовщины народного подвига по формированию Уральского добровольческого корпуса в годы Великой Отечественной войны, утвержденной Председателем Правительства Свердловской области Д.В. Паслером, руководствуясь п.п.49 п.1 ст.30 Устава городского округа ЗАТО Свободный,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу основных мероприятий празднования в 2013 году в городском округе ЗАТО Свободный 70-й годовщины народного подвига по формированию Уральского добровольческого корпуса в годы Великой Отечественной войны (Приложение №1).

2. Руководителям учреждений и предприятий городского округа ЗАТО Свободный принять участие в реализации Программы основных мероприятий празднования в 2013 году в городском округе ЗАТО Свободный 70-й годовщины народного подвига по формированию Уральского добровольческого корпуса в годы Великой Отечественной войны.

2. Постановление опубликовать в газете "Свободные вести".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа ЗАТО Свободный Соколова А.В.

Глава администрации
Н.В. Антошко.

Приложение № 1

Программа

основных мероприятий празднования в городском округе
ЗАТО Свободный в 2013 году 70-й годовщины народного
подвига по формированию Уральского добровольческого
танкового корпуса в годы Великой Отечественной войны

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственные
Раздел 1. Мероприятия, посвященные знаменательной дате Свердловской области - Дню народного подвига по формированию Уральского добровольческого танкового корпуса в годы Великой Отечественной войны				
1	Церемония возложения цветов к мемориалам и обелискам, памятным местам, связанным с формированием Уральского добровольческого танкового корпуса, с памятно о Великой Отечественной войне	22.03.2013	ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., руководитель военно-патриотического клуба МКОУ ДОД ДЮСШ
2	Тематические мероприятия (уроки истории, уроки мужества, классные часы) во всех образовательных учреждениях	11 марта	ГО ЗАТО Свободный	Костин В.П. (по согласованию) Начальник отдела образования администрации ГО ЗАТО Свободный Егорова И.Б., руководители образовательных учреждений
Раздел 2. Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне и 70-летию принятия Военной присяги бойцами Уральского добровольческого танкового корпуса, вручения им Наказа от земляков - уральцев - апрель-май 2013 года				
3	Церемония возложения цветов к памятнику на площади имени Уральского добровольческого танкового корпуса	9 мая	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В.
4	Военно-патриотический праздник (выставки, исторические реконструкции, показательные выступления, концертные программы)	9 мая	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., директор МКУК ДКРА Хизуев Р.Г., руководители учреждений и предприятий ГО ЗАТО Свободный
5	Инет теле- радиопереда в рамках проекта «Одна на всех [Поиск]», посвященных героическому подвигу уральцев	Май-декабрь	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Специалист по информационной политике и связи с общественностью администрации ГО ЗАТО Свободный Шалгина А.Н.
Раздел 3. Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби - дню начала Великой Отечественной войны и 70-летию участия Уральского добровольческого танкового корпуса в первых боях - июнь-август 2013 года				
6	Горестно-траурные церемонии поминовения, возложения венков и цветов к мемориальным объектам, увековечившим боевой и трудовой подвиг народа в Великой Отечественной войне, память павших защитников Отечества (по отдельным планам)	июнь-июль	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., директор МКУК ДКРА Хизуев Р.Г., руководители учреждений и предприятий ГО ЗАТО Свободный
7	Тематические публикации в средствах массовой информации, посвященные землякам - фронтовикам и труженникам тыла, погибшим (умершим) в боях и на фронте в Великой Отечественной войне	июнь-июль	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Специалист по информационной политике и связи с общественностью администрации ГО ЗАТО Свободный Шалгина А.Н.
8	Мероприятия в соответствии с указом Губернатора Свердловской области от 13 мая 2008 № 484-УГ «О проведении на территории Свердловской области мероприятий, посвященных памятной дате России - Дню памяти и скорби - дню начала Великой Отечественной войны (1941 год)»	июнь	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., директор МКУК ДКРА Хизуев Р.Г., руководители учреждений и предприятий ГО ЗАТО Свободный
9	Молодежные патриотические акции по увековечению памяти земляков, погибших при защите Отечества. «Вспомним всех поименно», «Пост № 1»	июнь-июль	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Специалист по молодежной политике, культуре и спорту администрации ГО ЗАТО Свободный Афиногенова-Марбах Я.В., руководитель военно-патриотического клуба МКОУ ДОД ДЮСШ Костин В.П. (по согласованию)
10	Патриотическая акция народной памяти и гордости «Соргуская ленточка» под девизом «Я помню! Я горжусь!»	июнь	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., директор МКУК ДКРА Хизуев Р.Г., руководители учреждений и предприятий ГО ЗАТО Свободный
11	Тематические информационные мероприятия в летних детских оздоровительных лагерях, посвященные важнейшим сражениям Великой Отечественной войны, истории формирования и боевого пути Уральского добровольческого танкового корпуса	июнь-август	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., начальник отдела образования администрации ГО ЗАТО Свободный Егорова И.Б.
Раздел 4. Мероприятия посвященные Дню танкиста и 70-летию присвоения Уральскому добровольческому танковому корпусу Свердловского звания - сентябрь-октябрь 2013 года				

12	Публикация материалов об истории танковых войск и создателях танков, об Уральском добровольческом танковом корпусе, земляках-танкистах, проявивших мужество и героизм в Великой Отечественной войне, о ратных буднях российских воинов-танкистов	сентябрь	Газета «Свободные вести»	Свидетельств по информационной политике и связи с общественностью администрации ГО ЗАТО Свободный Швалыгина А.Н., руководитель военно-патриотического клуба МКОУ ДЮДЛОСШ Костин В.П.
Раздел 5. Мероприятия, посвященные памятной дате России - Дню Героев Отечества и завершению празднования 70-й годовщины народного подвига по формированию Уральского добровольческого танкового корпуса в годы Великой Отечественной войны - декабрь 2013 года				
13	Проектные карты/план в рамках муниципальной патриотической акции «Ист. № 1», деревьями высаживаемые невоин (цветов) к заповеднику Героев, мемориальным объектам, посвященным землякам, совершившим ратные и трудовые подвиги	декабрь	Павлюк Никонистему солдату ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., руководитель военно-патриотического клуба МКОУ ДЮДЛОСШ Костин В.П.
14	Тематические мероприятия, акции с Героев, славян, награжденных государственными наградами за воинские, трудовые подвиги и (или) удостоившим почётных званий, в трудовых коллективах, в образовательных учреждениях	декабрь	Учреждения, предприятия, организации ГО ЗАТО Свободный	Первый заместитель главы администрации ГО ЗАТО Свободный Соколов А.В., начальник отдела образования администрации ГО ЗАТО Свободный Егорова И.Б., руководитель военно-патриотического клуба МКОУ ДЮДЛОСШ Костин В.П.
15	Тематические публикации в средствах массовой информации, посвященные землякам, удостоившим государственных наград за ратные и трудовые подвиги	декабрь	Газета «Свободные вести»	Свидетельств по информационной политике и связи с общественностью администрации ГО ЗАТО Свободный

УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ!

Прием заявлений и документов для постановки на учет для выделение путевки в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей при МКОУ СОШ № 25 осуществляется в администрации ГО ЗАТО Свободный, каб. 210, с 15.00 до 17.00 часов ежедневно.

При себе необходимым иметь:

копию паспорта родителя, копию свидетельства о рождении ребенка. (Для ускорения процедуры регистрации, возможно самостоятельное заполнение заявления, бланк заявления можно скачать на официальном сайте ГО ЗАТО Свободный).

1 смена - с 27.05.2013 по 17.06.2013 года.

2 смена - 18.06.2013 по 08.07.2013 года.

Режим работы лагеря: с 8.30 до 14.30 часов, трехразовое питание.

Бесплатные путевки:

для многодетных, малообеспеченных семей, детей, оставшихся без попечения родителей, детей безработных родителей, дети, получающие пенсию по случаю потери кормильца.

236 рублей - 10% стоимости оплачивают родители, которые работают в государственных и муниципальных учреждениях.

472 рубля - 20% стоимости оплачивают остальные родители.

Необходимую информацию можно получить по телефону: 5-88-94.

Скажем "НЕТ!" наркотикам

Наркотики- это вещества (официально, в установленном порядке включенные в список наркотических лекарственных средств), оказывающие специфическое воздействие на нервную систему и весь организм человека: способны снижать болевые ощущения, а также воздействовать на сознание человека.

Наркотики знакомы людям уже несколько тысяч лет. Их употребляли люди разных культур в разных целях: во время религиозных обрядов, для восстановления сил, для снятия боли и неприятных ощущений. Не имея достоверной информации о проблемах, связанных с наркотиками, можно задать вопросом: "А в чем вообще опасность наркомании для общества, и так ли актуальна сегодня эта проблема?"

Бесконтрольность подростков, невнимание родителей к вопросам воспитания своих детей сказывается на формировании у них потребностей и склонностей, способствующих употреблению наркотических и токсических веществ, алкоголя. Происходит неуклонное "омоложение" наркомании. В России средний возраст начала употребления алкоголя среди мальчиков снизился до 12,5 года, среди девочек - до 12,9 года; возраст приобщения к токсико-наркотическим веществам снизился среди мальчиков соответственно до 14,2 года и до 14,6 года - среди девочек.

Распространяются наркотики традиционным сбытом-продажей и, в равной мере, склонением к употреблению, когда в первый раз наркотик предоставляется бесплатно.

Становление наркомании характеризуется развитием основных признаков: психической, физической зависимостью и толерантностью. Психическая зависимость - это болезненное стремление непрерывно или периодически принимать наркотик, чтобы вновь и вновь испытывать определенные ощущения, либо снимать явления психического дискомфорта. Физическая зависимость - состояние особой перестройки всей жизнедеятельности организма человека в связи с хроническим употреблением наркотических препаратов. Она проявляется интенсивными физическими и психическими расстройствами, развивающимися сразу, как только действие препаратов прекращается. Толерантность - это явление адаптации, т.е. привыкание к наркотическим препаратам, когда наблюдается все менее выраженная реакция на очередное введение того же самого их количества. Поэтому для достижения прежнего эффекта больному требуется более высокая доза наркотика. Затем через какое-то время и эта доза становится недостаточной, поэтому требуется ее повышение и т.д.

Наркомания может распространяться подобно эпидемии и поражать достаточно широкие слои населения, особенно молодежь.

Представляет значительную опасность преступное поведение наркоманов, обусловленное изменениями их личности. Наркоманы совершают как преступления с целью приобретения наркотиков, так и общественно опасные деяния в связи с тяжелыми расстройствами психической деятельности, развившимися в результате употребления ими наркотиков.

Более частыми становятся групповые формы употребления подростками психоактивных веществ. Группы создаются обычно "негативными лидерами", нередко взрослых, имеющими опыт употребления наркотиков и доступ к источникам их получения. Все это ведет к наркотизации молодежи и требует немедленных мер противодействия.

Ситуация усугубляется тем, что в недалеком прошлом ранняя алкоголизация и токсикомания преимущественно поражали детей из неблагополучных семей, родители которых вели аморальный образ жизни. На сегодняшний день число молодых наркоманов пополняется в не меньшей степени подростками из благополучных слоев общества, из семей с высоким достатком. Дети именно из этих семей преимущественно формируют особую молодежную субкультуру, ведущими ценностями которой является свободное времяпрепровождение в сочетании с наркотиками как определенным стилем жизни.

Проблема наркомании представляет собой сложное, широко-масштабное, социально опасное явление, имеющее тенденции к росту, она имеет место не только в крупных городах, а также и в сельской местности. Более чем наркомания, россияне беспокоят лишь три проблемы: бедность людей, произвол и коррупция чиновников и безработица. Подавляющее большинство россиян (92%) полагают, что употребление наркотиков не имеет оправдания, 5% считают это иногда допустимым, и только 2% относятся к этому снисходительно.

Многовековой опыт человечества доказал, что ни запреты, ни свобода потребления наркотиков не спасают от заболевания наркоманией. Только сам человек не допустит его, если найдет в себе мужество сказать наркотику "Нет!".

Инспектор по делам несовершеннолетних ОМВД
России по ГО ЗАТО Свободный
Ю.В. Манжурова.

СВОБОДНЫЕ ВЕСТИ



УЧРЕДИТЕЛЬ: администрация ГО ЗАТО СВОБОДНЫЙ.

НАШ АДРЕС: 624790, пос. Свободный, ул. Майского, 67.
Тел./факс: (34345)58894, 58485. E-mail: info@svobod.ru.

Главный редактор: А.В. Соколов
Дизайн и верстка: А.Н. Шалыгина.

Тираж: 500 шт.